# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **ДУБРОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## от 22.03.2024 № 51

Об утверждении плана правотворческой деятельности Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

на 2024 год

В соответствии с Регламентом работы администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, руководствуясь Уставом сельского поселения Дубровинского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области, администрация Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮЕТ

1. Утвердить план правотворческой деятельности Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2024 год, согласно приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании органов местного самоуправления газете «Вести Дубровинского сельсовета» и на официальном сайте администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Дубровинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области О.С.Шумкин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Дубровинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области

от 22.03.2024 № 51

ПЛАН

правотворческой деятельности Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | Внесение изменений в Устав Дубровинского сельсовета,  систематический контроль за Уставом (внесение изменений и дополнений). | Постоянно согласно требованиям законодательства | Специалист администрации |
| 2 | Исполнение бюджета Дубровинского сельсовета. | ежеквартально | Глава МО ,главный бухгалтер |
| 3 | Внесение изменений в бюджет Дубровинского сельсовета | В течение года | Глава МО,  Совет депутатов,  Главный бухгалтер |
| 4 | Разработка прогноза комплексного социально-экономического развития Дубровинского сельсовета. | В течение года | Глава МО, заместитель главы,  специалисты администрации |
| 5 | Разработка НПА для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. | Январь, апрель, ноябрь | Специалист администрации |
| 6 | Разработка и принятие Положений, касающихся деятельности органов местного самоуправления в рамках изменений законодательства. | Постоянно  согласно требованиям законодательства | Глава МО, заместитель главы,  специалисты администрации |
| 7 | Разработка и принятие правовых актов, направленных на приведение муниципальных нормативных правовых актов в сфере предоставления муниципальных услуг в соответствие с изменениями в Федеральном законодательстве | Февраль 2024 г. | Заместитель главы администрации, |
| 8 | Внесение изменений в административные регламенты в связи с изменениями Федерального законодательства | Постоянно в течение года | Заместитель главы администрации,  специалист администрации |
| 9 | Внесение изменений в Положения о муниципальном контроле | Постоянно в течение года | Заместитель главы |