**ДУБРОВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НВООСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ № 135**

**Двадцать восьмой сессии**

от 11.12.2008

с. Дубровино

Об утверждении Положения об

управлении муниципальной

собственностью Дубровинского

муниципального образования

На основании закона № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления» , Дубровинский сельский совет депутатов РЕШИЛ:

1.Утвердить положение « Об управлении муниципальной собственностью Дубровинского муниципального образования» (Приложение)

2. Опубликовать Положение в газете «Мошковская Новь».

Глава Дубровинского сельсовета А.Г.Геймбух

Приложение к решению 28-й сессии

третьего созыва № 135 от 11.12.2008 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УПРАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ДУБРОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО**

**РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Предмет регулирования Положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы управления муниципальной собственностью администрации Дубровинского сельсовета и порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию.

1.2. Под управлением муниципальной собственностью понимается осуществляемая от имени муниципального образования и в интересах его населения деятельность органов местного самоуправления ,организаций должностных и иных лиц по реализации в рамках их компетенции правомочий владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

1.3.Особенности управления находящихся в муниципальной собственности финансовыми ресурсами ,земельными участками, иными природными ресурсами, объектами интеллектуальной собственности, культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, иными объектами устанавливаются федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1 . Законодательство в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью Дубровинского сельсовета**

Законодательство в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью Дубровинского сельсовета состоит из Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативно-правовых актов области ,

Федерального закона № 131- от 06.10.2003г. « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава администрации Дубровинского сельсовета ,нормативно-правовых актов Дубровинского сельсовета .

**Статья 2** . **Право собственности Дубровинского муниципального образования**

1. Дубровинскому муниципальному образованию , как собственнику принадлежит право владения , пользования и распоряжения муниципальным имуществом Дубровинского сельсовета.

От имени Дубровинского муниципального образования право собственности осуществляют органы местного самоуправления Дубровинского сельсовета и уполномоченные им органы по управлению и распоряжению собственностью Дубровинского муниципального образования в порядке , установленном настоящим положением.

2. Имущество Дубровинского муниципального образования может быть использовано для любых , не запрещенных законодательством видов деятельности.

Реализация Дубровинским муниципальным образованием права собственности не может нарушать права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе субъектов права частной ,муниципальной районной, областной и федеральной собственности.

3. Имущество Дубровинского муниципального образования может быть отчуждено в собственность других лиц, передано им во владение, пользование и распоряжение без смены собственника, использовано в качестве предмета залога, обременено другими способами ,передано в доверительное управление.

4. Дубровинское муниципальное образование несет бремя содержания и риск случайной гибели или случайного повреждения имущества Дубровинского сельсовета ,если иное не предусмотрено законодательством или договором.

5. Особенности осуществления права собственности в отношении имущества Дубровинского муниципального образования ,расположенного на территории других субъектов Российской Федерации и иностранных государств ,устанавливаются законодательством Российской Федерации.

**Статья 3.** **Объекты права собственности Дубровинского сельсовета** .

В собственности Дубровинского сельсовета находятся:

а) Средства бюджета Дубровинского муниципального образования

б) земельные участки , горные отводы, природные ресурсы, переданные в собственность Дубровинского муниципального образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

в) имущество ,переданное в собственность Дубровинского муниципального образования федеральными и областными органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами , органами государственной власти других субъектов Российской Федерации . , иностранными государствами ;

г) имущество , созданное или приобретенное за счет средств бюджета Дубровинского муниципального образования

д) имущество , переданное муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям соответственно в хозяйственное ведение и оперативное управление.

е) доходы ,плоды, продукция ,получаемые от хозяйственного и иного использования объектов собственности Дубровинского муниципального образования.

ж) объекты культурного достояния, в том числе памятники истории , культуры и архитектуры, находящиеся в собственности Дубровинского муниципального образования

з) недвижимость в жилищной сфере ,находящаяся в собственности Дубровинского муниципального образования.

и) ценные бумаги и иные финансовые активы.

к) имущественные права;

л) имущество , входящее в состав казны.

**Статья 4. Органы ,осуществляющие управление и распоряжение собственностью Дубровинского муниципального образования**

1. От имени Дубровинского муниципального образования права собственника в пределах установленной компетенции осуществляют органы власти Дубровинского муниципального образования.

а) Совет депутатов Дубровинского муниципального образования –представительный орган муниципального образования

б) Администрация Дубровинского муниципального образования –исполнительно-распорядительный орган .

**2. Управление и распоряжение собственностью Дубровинского муниципального образования от имени собственника осуществляет администрация Дубровинского муниципального образования.**

3. Продажу имущества Дубровинского муниципального образования в порядке приватизации осуществляет администрация Дубровинского муниципального образования.

**Статья 5. Полномочия главы муниципального образования в сфере управления муниципальной собственностью**

1. Издает правовые акты ,направленные на реализацию федеральных законов субъектов федерации ,решение представительного органа регулирующих отношения в сфере управления муниципальной собственностью.

2.Организует разработку проектов муниципальных правовых актов определяющих основные направления и приоритеты политики муниципального образования в сфере управления муниципальной собственностью;

3. Организует планирование управления муниципальной собственностью.

4.Утверждает порядок подготовки и принятия решения об условиях приватизации ,имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, имущества муниципального образования.

5.Определяет порядок организации продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, посредством публичного предложения и без объявления цены.

6. Принимает решения о создании и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

7. Утверждает формы типовых трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, порядок их аттестации.

8. Утверждает перечень дополнительных оснований для проведения аудиторской проверки бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий ,порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями.

9. Утверждает порядок предоставления отчетности и иных документов муниципальными унитарными предприятиями, и учреждениями.

10. Организует контроль за процессом управления муниципальной собственностью.

11. Организует управление и охрану природных ресурсов ,находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с федеральным законодательством.

12. Осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральным законодательством,

муниципальными правовыми актами.

**Статья 6. Полномочия представительного органа муниципального образования в сфере управления муниципальной собственностью.**

а) определяет порядок управления и распоряжения имуществом находящимся в муниципальной собственности ;

б) устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами ;

в)утверждает основные направления и приоритеты политики муниципального образования в сфере управления муниципальным имуществом.

г) устанавливает перечень объектов муниципальной собственности не подлежащих отчуждению.

д) определяет порядок принятия решений о создании ,реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений , а также в установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

е) определяет порядок участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества;

ж) устанавливает размер направляемых в местный бюджет отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

з) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности главы муниципального образования.

и) в соответствии с федеральным законодательством определяет порядок охраны и использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации ,находящихся в муниципальной собственности;

к) в соответствии с Федеральным законодательством определяет порядок управления интеллектуальной собственностью муниципального образования;

л) принимает решения о передаче муниципального имущества в собственность субъекта Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

м) осуществляет контроль за исполнением решений представительного органа муниципального образования ,регулирующих отношения в сфере управления муниципальной собственностью;

н)осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральным законодательством решениями органа муниципального образования.

**Статья 7. Управление и распоряжение имуществом :**

Управление и распоряжение имуществом Дубровинского муниципального образования включает:

а) учет имущества Дубровинского муниципального образования и ведение реестра муниципальной собственности Дубровинского сельсовета ;

б) определение предмета и целей деятельности создаваемых муниципальных предприятий и муниципальных учреждений населенных пунктов;

в) управление и распоряжение имуществом муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений населенных пунктов;

г) управление и распоряжение находящимися в собственности Дубровинского сельсовета акциями ( долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ.

д) управление имуществом, входящим в состав казны;

е)установление порядка приобретения , отчуждения , сдачи в аренду , внесения в уставные капиталы, хозяйственных обществ, передачи имущества в залог, безвозмездное пользование и доверительное управление.

ж) контроль над эффективным использованием и сохранностью имущества Дубровинского сельсовета ;

з) защиту права собственности Дубровинского муниципального образования..

**Статья 8. Учет имущества Дубровинского муниципального образования**

1. Муниципальное имущество , а также унитарные предприятия и муниципальные учреждения подлежат учету в реестре муниципальной собственности Дубровинского муниципального образования ( далее - Реестр).

2. Ведение Реестра осуществляется администрацией Дубровинского муниципального образования .

3. Учету в реестре подлежат:

а) муниципальные унитарные предприятия;

б) муниципальные учреждения;

в) имущество, переданное в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям ;

г) имущество, входящее в состав казны;

д) находящиеся в собственности Дубровинского муниципального образования акции

(доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

е) прочие активы, по которым в дальнейшем предусмотрена капитализация в акциях

(доли);

ж) объекты незавершенного строительства;

з) иные объекты собственности Дубровинского муниципального образования.

4. Администрация Дубровинского муниципального образования в течение месяца после окончания календарного года информирует совет депутатов Дубровинского сельсовета об изменениях, внесенных в истекшем году.

5. Совет депутатов Дубровинского сельсовета, комиссии и депутаты сельского Совета вправе запрашивать информацию об имуществе Дубровинского муниципального образования ,находящемся в Реестре, по состоянию на определенную дату.

**ГЛАВА 2.**

**Управление имуществом муниципальных унитарных предприятий Дубровинского муниципального образования**

**Статья 9.Муниципальное унитарное предприятие Дубровинского муниципального образования**:

1. Муниципальное унитарное предприятие Дубровинского муниципального образования

(далее – предприятие) коммерческая организация, имущество которой находится в собственности Дубровинского муниципального образования и принадлежит ей на праве хозяйственного ведения. Имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам, в том числе между работниками предприятия.

2. Цели управления предприятиями являются:

а) развитие производства, увеличение выпуска продукции;

б) улучшение финансовых показателей;

в) получение доходов бюджета Дубровинского муниципального образования за счет части прибыли указанных предприятий;

г) сохранение и создание дополнительных рабочих мест, а также другие цели;

3. Цели управления каждым предприятием определяются исходя из целей участия Дубровинского муниципального образования в управлении данным предприятием и интересам самого предприятия.

4. Управление предприятием включает в себя:

а) решение вопросов создания, реорганизации и ликвидации предприятия;

б) определение предмета и целей деятельности предприятия;

в) утверждение устава предприятия, показателей эффективности его деятельности, порядка отчетности предприятия;

г) назначение и освобождение руководителя предприятия;

д) установление порядка и условий использования закрепленного за предприятием имущества;

е) установление предприятием размера отчислений от прибыли для зачисления в бюджет Дубровинского муниципального образования.

ж) контроль, за деятельностью предприятий.

**Статья 10. Создание предприятий**.

1. Предприятия создаются на основании постановления главы Дубровинского муниципального образования.

Предприятие считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном порядке;

Наименование предприятия должно содержать указание на собственника имущества.

Руководитель предприятия назначается и освобождается от должности главой Дубровинского сельсовета на контрактной основе.

2. Учредительным документом предприятия является устав, который в соответствии с действующим законодательством должен включать определение предмета и цели деятельности предприятия, видов его деятельности, сведения о размере уставного фонда и источники его формирования, полномочия руководителя предприятия и иные положения, предусмотренные действующим законодательством.

Устав предприятия утверждается главой Дубровинского муниципального образования.

**Статья 11 . Имущество предприятия**.

1. Имущество предприятий формируется за счет имущества, переданного собственником на праве хозяйственного ведения, средств выделяемых целевым назначением из бюджета Дубровинского муниципального образования, прибыли от собственной деятельности и иных источников в соответствии с действующим законодательством и уставом предприятия.

2. Закрепление имущества Дубровинского муниципального образования на праве хозяйственного ведения за предприятием осуществляет администрация Дубровинского муниципального образования на основании акта приема-передачи , утвержденного главой Дубровинского сельсовета .

3. Закрепленные за предприятием объекты движимого и недвижимого имущества подлежат учету в Реестре и отражаются в балансе предприятия.

4. Приобретенное в процессе деятельности предприятия имущество закрепляется за ним в порядке, установленном в пункте 2,3 настоящей статьи, с внесением соответствующих дополнений в Реестр.

5. Предприятие не вправе продавать закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, вносить его в качестве вклада в уставной ( складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ, сдавать в аренду, передавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия администрации Дубровинского сельсовета . Остальным имуществом , принадлежащим предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев установленных законом или иными нормативными правовыми актами.

6. Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия. Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

7. Предприятие не вправе создавать дочернее унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества.

8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредитель предприятия не отвечает по обязательства предприятия, за исключением случаев, предусмотренным Гражданским законодательством Российской Федерации .

9. Учет предприятий осуществляет администрация Дубровинского сельсовета .

**Статья 12. Реорганизация и ликвидация предприятия.**

1. Реорганизация и ликвидация предприятия осуществляется на основании межведомственной (балансовой ) комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации предприятий принимается главой администрации Дубровинского сельсовета.

2. Ликвидация предприятия осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 3.**

**Управление имуществом муниципальных учреждений**.

**Статья 13. Муниципальное учреждение**.

1. Муниципальное учреждение ( далее- учреждение) некоммерческая организация , создаваемая администрацией Дубровинского сельсовета для осуществления управленческих , социально- культурных , научно-технических или иных функций некоммерческого характера и финансируемая из бюджета Дубровинского сельсовета на основе сметы доходов и расходов.

Цель создания каждого учреждения определяется исходя из целей обеспечения муниципальных функций на территории Дубровинского сельсовета

2. Управление учреждением включает :

а) решение вопросов создания , реорганизации и ликвидации учреждения;

б) определение предмета и целей деятельности учреждений;

в) утверждение устава учреждения.

г) назначение и освобождение руководителя учреждения;

д) установление порядка и условий использования учреждением имущества переданного в оперативное управление , контроль над эффективностью использования и сохранностью имущества.

**Статья 14. Создание учреждений.**

1. Учреждение считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

2. Учредительными документами учреждения являются решение собственника о создании учреждения и устава , который должен включать в себя определение предмета и целей деятельности учреждения , видов его деятельности , порядок управления деятельности учреждения, полномочия руководителя и иные положения , не противоречащие действующему законодательству.

Устав учреждения должен соответствовать типовому Уставу муниципального учреждения , утвержденному постановлением главы администрации Дубровинского сельсовета .

3. Создание , ликвидация и реорганизация учреждений , учредителем которых выступает администрация Дубровинского сельсовета осуществляется на основании постановления главы администрации Дубровинского сельсовета .

4. Уставы учреждений, учредителем которых является администрация Дубровинского сельсовета ,утверждается главой администрации .

5. Руководитель учреждения , учредителем которого является администрация Дубровинского сельсовета ,назначается и освобождается от должности постановлением главы администрации Дубровинского сельсовета.

6. С руководителем учреждения , учредителем которого является администрация Дубровинского сельсовета , контракт заключается главой администрации Дубровинского сельсовета в соответствии с трудовым законодательством .

**Статья 15 . Имущество учреждений**

1. Имущество учреждений является собственностью Дубровинского муниципального образования и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

2 . Учреждение , в пределах , установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности ,заданиями собственника и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом , приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

4. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое имущество либо используемое не по назначению имущество , закрепленное за учреждениями на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5. Доходы учреждений , полученные от предпринимательской деятельности , в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов бюджетного учреждения и отражаются в доходах бюджета Дубровинского сельсовета как доходы от использования имущества Дубровинского сельсовета .

6. Собственник имущества учреждения несет субсидарную ответственность по обязательствам учреждения при недостаточности его денежных средств.

**Статья 16. Порядок закрепления имущества за учреждениями**

1. Закрепление имущества Дубровинского муниципального образования на праве оперативного управления за учреждением осуществляет администрация Дубровинского муниципального образования на основании акта приема-передачи утвержденного главой администрации .

2. Закрепленные объекты движимого и недвижимого имущества подлежат учету в Реестре и отражаются на балансе учреждения.

3. Приобретенное учреждением имущество поступает в оперативное управление учреждения и закрепляется в порядке, установленном п.п. 1 и 2 настоящего положения.

**Статья 17. Реорганизация и ликвидация учреждения.**

1. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной комиссии ( балансовой ) комиссии .

Решение о реорганизации и ликвидации учреждений принимает глава администрации Дубровинского сельсовета .

2. Ликвидация учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4.**

**Управление имуществом органов муниципальной власти Дубровинского сельсовета**

**Статья 18. Имущество органов муниципальной власти Дубровинского сельсовета .**

1. В целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления администрации Дубровинского муниципального образования им передается муниципальное имущество в безвозмездное пользование.

Решение о передачи административных зданий , помещений и другого недвижимого имущества в безвозмездное пользование органам местного самоуправления Дубровинского сельсовета принимает глава администрации Дубровинского сельсовета .

2. Договор безвозмездного пользования административными зданиями служебными помещениями и другим недвижимым имуществом передаваемым органам муниципальной власти Дубровинского сельсовета заключает глава администрации Дубровинского сельсовета

3. Изменение целевого назначения административных зданий и служебных помещений , предназначенных для размещения органов муниципальной власти Дубровинского сельсовета , а также передача их и другого недвижимого имущества в хозяйственное ведение ,оперативное управление, безвозмездное пользование , залог, аренду иным юридическим и физическим лицам , внесение в качестве вклада в уставной капитал (складочный) капитал хозяйственных обществ и иных организаций , создаваемых с участием Дубровинского муниципального образования , и совершение с ними иных сделок, влекущих отчуждение или возможность отчуждения имущества, без согласия главы администрации Дубровинского сельсовета , а в установленных настоящим положением случаях и Совета депутатов не допускается.

**ГЛАВА 5**

**Управление движимым и недвижимым имуществом, находящимся в собственности Дубровинского сельсовета**

**Статья 19. Аренда имущества Дубровинского муниципального образования**

1. Движимое и недвижимое имущество может быть передано в аренду юридическим и физическим лицам по договору.

2. При сдаче в аренду движимого и недвижимого имущества Дубровинского муниципального образования, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями арендодателем является предприятие. Договоры аренды недвижимого имущества подлежат обязательному согласованию с главой администрации Дубровинского сельсовета.

3. По договорам аренды движимого и недвижимого имущества Дубровинского муниципального образования закрепленного за муниципальными учреждениями, арендодателем является администрация Дубровинского сельсовета.

4. Передача муниципального имущества Дубровинского муниципального образования в аренду осуществляется в порядке, установленном главой администрации Дубровинского сельсовета. Арендная плата в полном объеме зачисляется в бюджет Дубровинского сельсовета.

5. Контроль за сохранностью переданного в аренду имущества Дубровинского муниципального образования возлагается на арендодателя этого имущества.

**Статья 20. Передача имущества Дубровинского сельсовета в залог.**

1. Залог муниципального имущества Дубровинского муниципального образования осуществляется для обеспечения обязательств Дубровинского муниципального образования.

2. Передача в залог муниципального имущества Дубровинского муниципального образования не закрепленного за муниципальным предприятием и муниципальным учреждением, а также акций осуществляется администрацией по согласованию с Советом депутатов.

3. Муниципальное унитарное предприятие Дубровинского муниципального образования осуществляет залог недвижимого имущества в соответствии с настоящим положением с согласия администрации Дубровинского муниципального образования. Глава администрации Дубровинского сельсовета принимает решение о согласии или об отказе на передачу в залог недвижимого имущества. Согласие оформляется распоряжением главы администрации Дубровинского сельсовета.

**Статья 21. Передача имущества Дубровинского сельсовета в доверительное управление.**

1. Решение о передаче имущества Дубровинского муниципального образования в доверительное управление принимает глава администрации Дубровинского муниципального образования.

2. Передача имущества Дубровинского муниципального образования в доверительное управление осуществляется администрацией на основании договора в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

3. Имущество, закрепленное за муниципальным предприятием и муниципальным учреждением, не может быть передано в доверительное управление .

4. Администрация вправе контролировать выполнение доверительным управляющим условий договора доверительного управления, а также организовывать проверку отчетов доверительного управляющего независимым аудитором. Критерии эффективности доверительного управляющего устанавливаются главой администрации Дубровинского муниципального образования.

**Статья 22. Передача имущества в безвозмездное пользование.**

1. Имущество администрации Дубровинского муниципального образования может быть передано в безвозмездное пользование.

а) областным и федеральным органам государственной власти , а также органам местного самоуправления района;

б) государственным и муниципальным учреждениям.

в) общественным организациям.

2. Решение о передаче имущества Дубровинского муниципального образования в безвозмездное пользование принимает глава администрации Дубровинского сельсовета

Договор безвозмездного пользования и акты приема-передачи имущества оформляются администрацией.

**ГЛАВА 6.**

**Приобретение права собственности Дубровинского муниципального образования**

**Статья 23 . Основания приобретения права собственности Дубровинского муниципального образования**

1. Собственность Дубровинского муниципального образования формируется путем:

а) разграничения государственной собственности в Российской Федерации и передачи имущественных объектов в собственность Дубровинского муниципального образования в порядке, установленном федеральным законодательством

б) приобретения имущества по основаниям , не противоречащим законодательству, в том числе по сделкам об отчуждении имущества (купли продажи, дарения , мены и др.)

в) получения доходов, плодов и продукции от хозяйственного и иного использования имущества Дубровинского муниципального образования.

г) в порядке наследования;

д) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

**Статья 24. Приобретение имущества в собственность Дубровинского муниципального образования.**

1. Имущество, находящееся в государственной ,муниципальной, частной и иной форме собственности может быть передано в собственность Дубровинского муниципального образования на возмездной либо безвозмездной основе.

2. Обращение с предложением о приобретении имущества в собственность Дубровинского муниципального образования с обоснованием необходимости приобретения данного имущества направляется главе администрации Дубровинского муниципального образования для принятия им соответствующего решения.

3. Право инициативы о приобретении имущества в собственность Дубровинского муниципального образования принадлежит собственнику указанного имущества, органам местного самоуправления , муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям.

4. Администрация Дубровинского муниципального образования готовит перечни имущества для принятия его в собственность. В случае приобретения в собственность Дубровинского муниципального образования недвижимого имущества необходимо согласие сельского Совета депутатов.

5. В качестве приобретателя имущества выступает администрация Дубровинского муниципального образования, которая осуществляет все необходимые действия, связанные с передачей имущества, определяет правовой режим приобретаемого имущества путем закрепления его за муниципальными унитарными учреждениями или передачи в муниципальную казну в установленном порядке, ведете его учет.

6.Для приобретения имущества в собственность Дубровинского муниципального образования на возмездной основе используется средства, предусмотренные в расходной части бюджета Дубровинского муниципального образования.

7. Приобретение имущества в собственность Дубровинского муниципального образования может производиться на безвозмездной основе путем принятия дара или пожертвования либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

**ГЛАВА 7 .**

**Прекращение права собственности Дубровинского муниципального образования.**

**Статья 25. Основания прекращения права собственности Дубровинского муниципального образования.**

1. Основаниями прекращения права собственности Дубровинского муниципального образования являются:

а) отчуждение Дубровинским муниципальным образованием своего имущества другим лицам по сделке, в том числе в порядке его приватизации

б) прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин ,предусмотренных законодательством;

в) передача объектов собственности Дубровинского муниципального образования в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности в областную или федеральную государственную собственность либо муниципальную собственность района, других поселений;

г)обращение взыскания на имущество на основании решения суда, арбитражного суда;

д) иные основания предусмотренные законом;

2. Отчуждение объектов собственности Дубровинского муниципального образования является возмездным, за исключением их передачи в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности или по иным основаниям, указанным в законе;

**Статья 26. Отчуждение имущества Дубровинского муниципального образования.**

1. Любое имущество, за исключением объектов, имеющих наиболее важное социальное или экономическое значение для Дубровинского муниципального образования, может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством.

Перечень объектов собственности Дубровинского муниципального образования не подлежащих отчуждению, утверждается Советом депутатов.

2. Отчуждение недвижимого имущества Дубровинского муниципального образования, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения , за исключением имущества указанного в п. 1 настоящей статьи, осуществляется ими с согласия администрации Дубровинского муниципального образования.

3. Продажа недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, осуществляется в порядке приватизации после его изъятия администрацией.

4.Имущество, находящееся в собственности Дубровинского муниципального образования, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законом о приватизации государственного и муниципального имущества.

Продажу муниципального имущества Дубровинского муниципального образования, в отношении которого принято решение о приватизации осуществляет администрация Дубровинского муниципального образования в установленном законодательством порядке.

5.Средства, полученные от продажи, в том числе приватизации муниципального имущества Дубровинского муниципального образования подлежат зачислению в бюджет Дубровинского муниципального образования в порядке и размерах, установленных федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Дубровинского муниципального образования .

**6. Отчужденные объекты собственности Дубровинского муниципального образования исключаются из реестра.**

**Статья 27.Передача муниципального имущества Дубровинского муниципального образования в муниципальную собственность муниципального района**

**Передача муниципального имущества Дубровинского муниципального образования в муниципальную собственность района осуществляется на основании решения Совета депутатов Дубровинского сельсовета.**

**ГЛАВА 8 .**

**Защита прав собственности Дубровинского муниципального образования**

**Статья 28. Осуществление защиты права собственности Дубровинского муниципального образования.**

1. Защита права собственности Дубровинского муниципального образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством .

2. Имущество Дубровинского муниципального образования может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации .

3. Дубровинского муниципальное образование , как собственник имущества , вправе требовать устранения всяких нарушений его права , хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения.

**Статья 29. Ответственность за нарушение права собственности Дубровинского муниципального образования.**

1. Должностные лица органов власти Дубровинского муниципального образования ,виновные в принятии незаконных решений ,повлекших ущерб для собственности Дубровинского муниципального образования , несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Руководители муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ними имущества в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором, заключенным с собственником ( представителем собственника) имущества.