**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ДУБРОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**­­­­­тридцать первой сессии**

|  |  |
| --- | --- |
| от 09.06.2023 года | № 128 |

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Дубровинском сельсовете Мошковском районе Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Дубровинском сельсовете Мошковском районе Новосибирской области согласно приложению, к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области:

- от 03.10.2014 № 222 «О бюджетном процессе в Дубровинском сельсовете Мошковского района Новосибирской области»;

- от 20.03.202 № 278 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 03.10.2014 № 222 «О бюджетном процессе в Мошковском районе Новосибирской области»»;

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Дубровинского сельсовета» и на официальном сайте администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Дубровинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области О.С. Шумкин

Председатель Совета

депутатов Дубровинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области Т.И. Некрасова

Приложение

 к решению Совета депутатов

 Дубровинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области

 от 09.06.2023г. № 128

**Положение**

**О бюджетном процессе в Дубровинском сельсовете**

**Мошковского района Новосибирской области**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в дубровинском сельсовете Мошковского района Новосибирской области, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Дубровинского\_сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утверждения бюджета Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - местный бюджет), исполнения местного бюджета, управления муниципальным долгом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, осуществления контроля за исполнением местного бюджета, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и их бюджетные полномочия.

**Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Дубровинском сельсовете Мошковского района** **Новосибирской области**

1. Правовую основу бюджетного процесса в Дубровинском\_сельсовете Мошковского района Новосибирской области составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Законы и иные нормативные правовые акты Новосибирской области, Устав Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, нормативные правовые акты органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области и настоящему Положению.

3. Во исполнение настоящего Положения, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции.

**Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО**

**ПРОЦЕССА В Д**убровинском **CЕЛЬСОВЕТЕ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 3. Участники бюджетного процесса в Дубровинском сельсовете Мошковского района** **Новосибирской области**

1. Участниками бюджетного процесса в Дубровинском сельсовете Мошковского района Новосибирской области являются:

1) Глава Дубровинского сельсоветаМошковского района Новосибирской области (далее - Глава сельсовета);

2) Совет депутатов ДубровинскогосельсоветаМошковского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов сельсовета);

3) Администрация ДубровинскогосельсоветаМошковского района Новосибирской области (финансовый орган Дубровинского сельсовета Мошковского района);

4) Орган Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, уполномоченный в сфере внутреннего муниципального финансового контроля в Дубровинском сельсовете Мошковского районе Новосибирской области (далее – орган контроля сельсовета);

5) Контрольно-счетный орган Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – контрольно-счетный орган сельсовета);

6) Главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета;

7) Главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

8) Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

9) Получатели средств местного бюджета.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Дубровинскогосельсовета Мошковского района Новосибирской области определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Дубровинскогосельсовета Мошковского района Новосибирской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Главысельсовета**

1. К бюджетным полномочиям Главы Дубровинского сельсовета\_ Мошковского района Новосибирской области относятся:

1) назначение представителя Главы Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области при рассмотрении в Совете депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области проектов решений Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения, о внесении изменений в решения Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о бюджете поселения.

2) назначение представителей от администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в согласительную комиссию, созданную в целях разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета поселения.

**Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов сельсовета**

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов сельсоветаотносятся:

1) установление порядка рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением;

2) рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятие решения об утверждении местного бюджета;

3) рассмотрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период; рассмотрение проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;

5) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета, принятие решения об его утверждении;

6) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;

7) установление налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам, порядка и сроков уплаты местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) установление расходных обязательств Дубровинского сельсоветаМошковского района Новосибирской области;

9) установление нормативов отчислений доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством, в местный бюджет от отдельных налоговых и неналоговых доходов;

10) установление целей, порядка и условий предоставления субсидий из местного бюджета;

11) установление целей, порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

12) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

13) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Реализация [пунктов 1](#Par70), 5, [7](#Par78), 9, 10, 11, 13 части 1 настоящей статьи осуществляется путем принятия решений.

**Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации Дубровинского** **сельсовета Мошковского района Новосибирской области (финансового органа)**

К бюджетным полномочиям администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области относятся:

1) разработка, рассмотрение, утверждение и представление основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области иным участникам бюджетного процесса;

2) установление порядка и сроков разработки, а также разработка плана социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, на очередной финансовый год и плановый период, проекта бюджета поселения, а также порядка подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области одновременно с проектом бюджета поселения;

3) обеспечение составления проекта бюджета поселения;

4) составление, рассмотрение и представление проекта бюджета Дубровинского сельсовета \_Мошковского района Новосибирской области;

5) внесение на рассмотрение Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области проектов решений Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения, о внесении изменений в решения Совета депутатов поселка Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о бюджете поселения;

6) обеспечение исполнения бюджета поселения;

7) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;

8) обеспечение составления бюджетной отчетности;

9) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области нормативных правовых актов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, регулирующих бюджетные правоотношения и устанавливающих расходные обязательства Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

10) установление порядка ведения реестра расходных обязательств \_ Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

11) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

12) утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета района;

13) утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

14) заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;

15) предоставление гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

16) принятие правовых актов о списании с муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;

17) установление порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

18) утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;

19) установление порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Дубровинского сельсовета Мошковского района и финансового обеспечения выполнения этого муниципального задания;

20) установление порядка формирования, ведения и утверждения перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ Дубровинского сельсовета Мошковского района;

21) установление порядка предоставления из бюджета Дубровинского сельсовета субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Дубровинского сельсовета Мошковского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Дубровинского сельсовета Мошковского района и предоставления указанных субсидий;

22) установление порядка предоставления субсидий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, в том числе в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципального услуг в социальной сфере;

23) установление в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

24) установление порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

25) представление в Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения;

26) утверждение отчета об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

27) установление порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению;

28) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

29) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета поселения;

30) рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета поселения;

29) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;

31) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

32) установление порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки;

33) установление порядка определения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также порядка установления объема субсидии на иные цели;

34) установление порядка заключения соглашений с муниципальным учреждением о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, соглашения о предоставлении субсидии на иные цели и

35) получение от органов местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления), а также иных органов и юридических лиц сведений, необходимых для составления проекта бюджета поселения, отчетов об исполнении бюджета поселения.

36) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

37) установление порядка составления и ведения кассового плана бюджета поселения;

38) установление при организации исполнения бюджета по расходам случаев и порядка утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

39) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

40) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита бюджета района;

41) установление порядка открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, открываемых в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области;

42) ведение реестра расходных обязательств Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в порядке, установленном администрацией Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

43) представление Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в отношениях с органами государственной власти Новосибирской области по вопросам совершенствования бюджетного законодательства и межбюджетных отношений в Новосибирской области;

44) установление порядка составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджетов главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

45) требование от распорядителей и получателей бюджетных средств, представления отчетов об использовании средств бюджета поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета поселения;

46) обеспечение предоставления бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете поселения, ведение реестра предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;

47) разработка программы муниципальных внутренних и внешних заимствований Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, условий выпуска и размещения муниципальных займов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

48) осуществление от имени Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области муниципальных внутренних и внешних заимствований, в том числе выступление эмитентом муниципальных ценных бумаг Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

49) разработка программы муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

50) управление муниципальным долгом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и муниципальными финансовыми активами;

51) осуществление финансового контроля в отношении муниципальных учреждений Мошковского района;

52) осуществление финансового контроля за исполнением бюджета района, а также проведение проверок получателей межбюджетных трансфертов из бюджета района;

53) установление порядка осуществления оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при принятии решения о предоставлении бюджетного кредита;

54) принятие решений о заключении мировых соглашений с установлением условий урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Дубровинским сельсоветом Мошковского района Новосибирской области;

55) утверждение методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов;

56) утверждение методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета;

57) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

58) исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;

59) установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений;

60) осуществление перераспределение бюджетных ассигнований в рамках одного мероприятия муниципальной программы или непрограммного направления деятельности;

61) осуществление перераспределения бюджетных ассигнований по мероприятиям муниципальных программ главному распорядителю средств;

62) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Мошковского района.

**Статья 7. Бюджетные полномочия органа контроля сельсовета**

К бюджетным полномочиям органа контроля сельсовета относятся:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

6) иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 8. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа сельсовета**

1. К полномочиям контрольно-счетного органа сельсовета относятся:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов решений Совета депутатов сельсовета о местном бюджете;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и имущества, находящегося в муниципальной собственности Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов решений Совета депутатов сельсовета и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, а также муниципальных программ Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

8) анализ бюджетного процесса и подготовка предложений, направленных на их совершенствование;

9) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Новосибирской области и бюджета Мошковского района Новосибирской области;

10) контроль за законностью и эффективностью осуществления муниципальных заимствований Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, управления муниципальным долгом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

11) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и Главе Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего государственного финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Новосибирской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется ревизионной комиссией Мошковского района Новосибирской области (далее – Ревизионная комиссия) по Соглашению, заключенному между Советом депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Советом депутатов Мошковского района Новосибирской области и ревизионной комиссией Мошковского района Новосибирской области на основании решений, принятых Советом депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и Советом депутатов Мошковского района Новосибирской области.

**Статья 9. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета**

К бюджетным полномочиям главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета относятся:

1) представление Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области Новосибирской области в отношениях, возникающих при получении межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) подготовка предложений по установлению порядков предоставления и распределения субсидий из местного бюджета другому бюджету;

3) подготовка предложений по установлению порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджету муниципального района и правил их предоставления;

4) разработка проектов порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Новосибирской области;

5) обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

6) формирование перечня получателей бюджетных средств;

7) осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований;

8) ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

9) осуществление и организация финансового контроля;

10) составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и исполнение соответствующей части бюджета;

11) внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

12) внесение предложений по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

13)определение порядка утверждения бюджетных смет получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

14) формирование и утверждение муниципального задания;

15) обеспечение контроля за соблюдением получателями межбюджетных трансфертов, условий, установленных при их предоставлении;

16) формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;

17) несение ответственности от имени муниципального образования по денежным обязательствам получателей бюджетных средств;

18) осуществляет иные полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 10. Общие положения**

1. Проект местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов сельсовета сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода утвержденного местного бюджета предусматривает их утверждение в неизменном или уточненном виде в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода утверждаемого местного бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решений о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого местного бюджета.

3. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в представительный орган Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются Администрацией сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

5. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган.

**Статья 11. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Новосибирской области, основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики (в случае утверждения муниципальных заимствований) Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

3) прогнозе социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на долгосрочный период;

5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. К сведениям, необходимым для составления проекта местного бюджета, относятся:

1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в местный бюджет;

2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) предварительные итоги социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за текущий финансовый год;

4) реестр расходных обязательств Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

5) ожидаемое исполнение местного бюджета Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в текущем финансовом году;

6) прогноз основных характеристик местного бюджета Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

7) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета, распределяемые главным распорядителем средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов;

8) муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ) Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

9) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципального района от органов местного самоуправления, от участников бюджетного процесса, от администраторов доходов.

**Статья 12. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района ежегодно разрабатывается администрацией Дубровинского сельсовета Мошковского района.

3. Прогноз социально-экономического развития вносится администрацией Дубровинского сельсовета Мошковского района одновременно с внесением проекта бюджета Дубровинского сельсовета в Совет депутатов Мошковского района.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета района влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

**Статья 13. Прогнозирование доходов местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на среднесрочный период в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в представительный орган местного самоуправления о налогах и сборах бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

2. Нормативные правовые акты Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовый акты органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о налогах и сборах, принятые после дня внесения в представительный орган Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению общего объема доходов бюджета и принятые после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в представительный орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

**Статья 14. Ожидаемое исполнение местного бюджета**

Оценка ожидаемого исполнения бюджета местного бюджета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:

1) доходы по группам классификации доходов местного бюджета;

2) расходы по разделам классификации расходов местного бюджета.

**Статья 15. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноз местного бюджета на очередной финансовый год**

1. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период содержит:

1) прогноз общего объема доходов местного бюджета;

2) прогноз общего объема расходов местного бюджета;

3) прогноз дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Прогноз местного бюджета на очередной финансовый год содержит:

1) прогноз доходов по статьям налоговых доходов, по подгруппам неналоговых доходов, по статьям безвозмездных поступлений в соответствии с классификацией доходов бюджетов;

2) прогноз расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

**Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области утверждаются в приложении к решению о местном бюджете, предусмотренному пунктом 10 части 2 статьи 18 настоящего Положения.

4. Субсидии из местного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческие организации, учрежденные Дубровинским сельсоветом Мошковского района Новосибирской областью и не являющиеся муниципальными учреждениями Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утверждаются решением о бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

5. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, утверждаются решением о местном бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

**Статья 17. Муниципальные программы Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

Проекты муниципальных программ Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, проекты изменений муниципальных программ Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, связанные с изменением объемов их финансирования с очередного финансового года, должны быть размещены на официальном сайте Администрации сельсовета до дня внесения проекта решение о местном бюджете, либо проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в представительный орган Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

**Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ**

**БЮДЖЕТЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

**Статья 18. Состав проекта решения о местном бюджете**

1. В статьях проекта решения о местном бюджете должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) объем безвозмездных поступлений, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

4) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

5) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. В состав проекта решения о местном бюджете включаются следующие приложения (при наличии соответствующих показателей):

1) "Нормативы распределения доходов между бюджетами на очередной финансовый год и плановый период" в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период (в случае если муниципальные программы отсутствуют, название приложение должно быть следующим: «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период»);

3) "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период" с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов (в случае если муниципальные программы отсутствуют, данное приложение исключается из решения о бюджетном процессе);

4) "Ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период" (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов), (в случае если муниципальные программы отсутствуют, название приложение должно быть следующим: «Ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов);

5) "Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период" с указанием кодов главных распорядителей бюджетных средств, разделов, подразделов, целевых статей классификации расходов бюджетов;

6) "Распределение субсидий из местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период";

7) "Распределение иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период";

8) «Перечень муниципальных программ Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, предусмотренных к финансированию из районного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде» в структуре кодов классификации расходов бюджетов (в случае если муниципальные программы отсутствуют, данное приложение исключается из решения о бюджетном процессе);

 9) "Распределение бюджетных ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объектам в очередном финансовом году и плановом периоде" по кодам классификации расходов бюджетов;

10) «Распределение бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций (за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества) юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на очередной финансовый год и плановый период с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций, по кодам классификации расходов бюджетов»;

11) "Источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период";

12) "Программа муниципальных внутренних заимствований Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период";

13) "Программа муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период";

2.1. В решении о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

3. В состав проекта решения о местном бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

**Статья 19. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета**

1. Одновременно с проектом решения о бюджете района в Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района предоставляются:

1) основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Дубровинского сельсовета Мошковского района;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Дубровинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета Дубровинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета Дубровинского сельсовета на текущий финансовый год;

9) предложенные Советом депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района, Контрольно-счетным органом Мошковского района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с администрацией Дубровинского сельсовета Мошковского района в отношении указанных бюджетных смет;

10) реестр источников доходов бюджета Дубровинского сельсовета;

11) паспорта муниципальных программ (проекты изменений к указанные паспорта);

12) иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 20. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в представительный орган Дубровинского** **сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

1. Администрация сельсовета вносит на рассмотрение Совета депутатов сельсовета проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года в составе, определенном [статьей 18](#Par420) и 19 настоящего Положения.

2. Проект решения о местном бюджете считается внесен администрацией Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в срок, если он доставлен в Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области до 24 часов 15 ноября текущего года.

**Статья 21. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете в Совете депутатов сельсовета**

1. Проект решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете с документами и материалами, указанными в статье 20 настоящего Положения, направляются в Совет депутатов сельсовета в установленном порядке не позднее 15 ноября текущего года.

2. В течение двух рабочих дней со дня регистрации документов Председатель Совета депутатов сельсовета принимает решение о том, что проект решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете и представленные к нему документы и материалы принимаются к рассмотрению Советом депутатов сельсовета либо возвращаются на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статей 18 и 19 настоящего Положения. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов сельсовета не позднее 20 дней до дня сессии.

3. В случае соответствия состава представленных документов и материалов требованиям статей 18 и 19 настоящего Положения Председатель Совета депутатов сельсовета:

1) принимает решение о дате, времени проведения сессии по проекту местного бюджета;

2) направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, предусмотренными статьями 18 и 19настоящего Положения, Регламентом Совета депутатов в постоянную комиссиюСовета депутатов сельсовета, ответственную за рассмотрение местного бюджета (далее – постоянная комиссия Совета депутатов сельсовета), в постоянные комиссии Совета депутатов сельсовета для внесения замечаний, предложений, а депутатам Совета депутатов - для изучения, с соблюдением требований статей 18 и 19 настоящего Положения;

3)  в течение трех рабочих дней со дня регистрации проекта решения о местном бюджете направляет его в Ревизионную комиссиюв соответствии с Соглашением для проведения экспертизы и подготовки экспертного заключения.

 4. Ревизионная комиссия проводит экспертизу проекта решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете в течение 30 календарных дней после его получения. По результатам экспертизы проекта решения о местном бюджете председатель Ревизионной комиссии в Совет депутатов сельсовета экспертное заключение.

 5. Председатель Совета депутатов сельсовета, председатели постоянных комиссий Совета депутатов сельсовета организуют обсуждение депутатами проекта решения о местном бюджете, вносят замечания и дополнения по проекту решения в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов сельсовета для рассмотрения на очередной сессии.

 6. До принятия решения о бюджете Администрация сельсовета вправе вносить в него изменения, в том числе по результатам обсуждения в Совете депутатов сельсовета, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации указанного проекта решения в Совете депутатов сельсовета.

**Статья 22. Публичные слушания по проекту местного бюджета**

1. По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания. Заинтересованные лица в течение пяти дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют инициатору публичных слушаний заявки на участие в публичных слушаниях и свои предложения и замечания к проекту местного бюджета.

2. Председательствующий на публичных слушаниях информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту местного бюджета, устанавливает порядок выступлений и обсуждения рассматриваемых вопросов.

Публичные слушания начинаются с доклада руководителя (доверенного лица) финансового органа, который представляет проект местного бюджета.

Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется инициатором публичных слушаний, председательствующим, и присутствующие на публичных слушаниях депутаты представительного органа местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта местного бюджета. Рекомендации подлежат рассмотрению головным комитетом при рассмотрении проекта решения о местном бюджете.

**Статья 23. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете**

1. Рассмотрение и принятие Советом депутатов сельсовета решения о местном бюджете осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов сельсовета.

2. Если по итогам голосования о принятии решения о местном бюджете не набрано необходимого числа голосов, Совет депутатов сельсовета принимает одно из следующих решений:

1) о создании согласительной комиссии из равного количества депутатов Совета депутатов сельсовета и представителей Администрации сельсовета повторно вносит проект решенияо местном бюджете в Совет депутатов сельсовета для рассмотрения на заседании постоянной комиссии, ответственной за рассмотрение местного бюджета. Повторное рассмотрение Советом депутатов сельсовета проекта решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельсовета.

Администрация сельсовета в течение трех рабочих дней со дня регистрации возвращенного проекта совместно с Советом депутатов сельсовета организует работу согласительной комиссии;

2) о возвращении проекта решения о местном бюджете Администрации сельсовета.

В этом случае в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта решения о местном бюджете Администрация сельсовета представляет проект решения о местном бюджете в новой редакции с учетом рекомендаций, изложенных в сводном заключении, который рассматривается в порядке, установленном настоящей статьей и регламентом Совета депутатов сельсовета.

**Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

**Статья 24. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

1. Администрация сельсовета представляет в Совет депутатов сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в Совет депутатов сельсовета представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете;

4) прогнозируемые объемы поступлений в местный бюджет по кодам видов доходов в случае, если планируется их изменение;

5) объемы доходов и расходов дорожного фонда Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в случае, если планируется их изменение.

3. При внесении изменений, приводящих к изменению параметров муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в Совет депутатов сельсовета представляется проект структуры муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по состоянию на 1 января очередного финансового года и каждого года планового периода с учетом предлагаемых изменений.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

 4. Депутаты Совета депутатов сельсовета могут вносить проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решением о местном бюджете общего объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 10 процентов при условии, что Администрация сельсовета не внесла в Совет депутатов сельсовета соответствующий проект решения в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения Советом депутатов сельсовета отчета об исполнении местного бюджета за период, в котором получено указанное превышение.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

5. В случае если принятие областного закона об областном бюджете Новосибирской области, решения о бюджете Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период влечет изменения местного бюджета, в решение о местном бюджете вносятся соответствующие изменения в течение трех месяцев со дня опубликования закона об областном бюджете, решения о бюджете Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период.

6. В случае изменения прогноза социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в части, влияющей на показатели местного бюджета, Администрация сельсовета вносит в Совет депутатов сельсовета проект решения Совета депутатов сельсовета о внесении изменений в решение о местном бюджете.

7. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов сельсовета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

8. Включение в решение о местном бюджете межбюджетных трансфертов за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в том числе их остатков, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, осуществляется Администрацией сельсовета, с последующим внесением изменений в решение о местном бюджете (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации сельсовета.

В случае изменения прогноза социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на среднесрочный период в части, влияющей на показатели местного бюджета, Администрация сельсовета вносит в Совет депутатов сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

9. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного Положения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

**Статья 25. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принятие решения о внесении изменений в решение о местном бюджете**

1. Совет депутатов сельсовета рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принимает решение о внесении изменений в решение о местном бюджете с учетом положений настоящего Положения в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов сельсовета.

2. В случае внесения в Совет депутатов сельсовета проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, предусматривающего сокращение общего объема расходов местного бюджета, финансовый орган имеет право на пропорциональное сокращение расходов местного бюджета со дня внесения указанного проекта решения в Совет депутатов сельсовета до дня его принятия.

**Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ**

**ДОЛГОМ ­­­­­­­** **Дубровинского СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 26. Управление муниципальным долгом Дубровинского \_ сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

1. Управление муниципальным долгом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области осуществляется в целях обеспечения потребностей Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в заемном финансировании, своевременного и полного исполнения муниципальных долговых обязательств, минимизации расходов на обслуживание долга, поддержания объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области осуществляется финансовым органом.

3. Управление муниципальным долгом Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области включает в себя:

1) разработку программы муниципальных внутренних заимствований Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

2) разработку программы муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

3) разработку и принятие нормативных правовых актов, содержащих условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

4) анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого для исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

5) подготовку нормативных правовых актов по решению о предоставлении муниципальной гарантии Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, подготовку проектов договоров о предоставлении муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, проектов муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

6) осуществление от имени Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области муниципальных внутренних заимствований Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в том числе:

размещение муниципальных ценных бумаг Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

привлечение кредитов от кредитных организаций;

7) организация и сопровождение возникновения и исполнения долговых обязательств Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в том числе:

определение профессионального участника рынка ценных бумаг для выполнения функций генерального агента (агента) эмитента по обслуживанию процедур размещения (доразмещения), обращения и погашения муниципальных ценных бумаг Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

определение агентов для оказания ими услуг по листингу муниципальных ценных бумаг Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, услуг по хранению сертификатов муниципальных ценных бумаг Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, учету и переходу прав на муниципальные ценные бумаги Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

8) погашение долговых обязательств Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

9) обслуживание муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

10) реструктуризация муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

11) анализ и контроль состояния муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

12) учет движения долговых обязательств и ведение муниципальной долговой книги Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

13) учет выданных муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, увеличения или сокращения муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по ним вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

14) хранение выданных муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, договоров о предоставлении муниципальных гарантий Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

15) предоставление отчетов по вопросам долговых обязательств Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

4. Муниципальные заимствования Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области осуществляются на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и муниципальными нормативными правовыми актами исходя из складывающейся конъюнктуры финансовых рынков с учетом проводимого мониторинга финансовых услуг.

**Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА,**

 **СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,**

**РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 27. Общие положения**

1. Исполнение местного бюджета осуществляется участниками бюджетного процесса в Дубровинского сельсовете Мошковского района Новосибирской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах бюджетных полномочий.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год составляются финансовым органом на основании отчетов главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета), а также данных регистров бухгалтерского учета по исполнению местного бюджета.

Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении местного бюджета, определяются финансовым органом.

**Статья 28. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией (по Соглашению) в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3. Администрация сельсовета представляет не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, в ревизионную комиссию годовой отчет об исполнении местного бюджета. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета в Ревизионную комиссию представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные статьей 31 настоящего Положения.

4. Ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета, сведений о законности, результативности и эффективности деятельности Администрации сельсовета, финансового органа сельсовета, главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета и получателей средств местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Ревизионной комиссией в Совет депутатов сельсовета и Администрацию сельсовета.

**Статья 29. Представление годовых отчетов об исполнении местного бюджета**

1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Администрация сельсовета представляет в Совет депутатов сельсовета годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) документы и материалы, предусмотренные статьей 31 настоящего Положения.

**Статья 30. Решение об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**

1. Решением Совета депутатов сельсовета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов сельсовета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджетов;

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

**Статья 31. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета**

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета Администрацией сельсовета направляются следующие документы и материалы:

1) проект решения об исполнении бюджета Дубровинского сельсовета за отчетный финансовый год с исполнением всех приложений, содержавшихся в решении о бюджете (за исключением нормативов по доходам);

2) пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета Дубровинского сельсовета с указанием причин неисполнения утвержденных решений о бюджете объемов доходов, причин отклонения уточненных ассигнований от утвержденных, причин отклонения кассового исполнения от уточненных ассигнований более чем на 5 процентов

3) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

4) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Дубровинского сельсовета Мошковского района по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

5) расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени Дубровинского сельсовета Мошковского района, по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;

7) отчет о привлечении и погашении номинальной суммы долга по муниципальным ценным бумагам;

8) расшифровка просроченной кредиторской задолженности за отчетный финансовый год;

9) структура муниципального долга по состоянию на первое число года, следующего за отчетным;

10) доходы и расходы дорожного фонда Дубровинского сельсовета Мошковского района в структуре кодов бюджетной классификации.

3. Представленный Главой Дубровинского сельсовета Мошковского района годовой отчет об исполнении бюджета района с документами и материалами, установленными настоящей статьей, подлежит регистрации в Совете депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района.

**Статья 32. Порядок рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета с материалами и документами, указанными в статье 32 настоящего Положения, подлежит регистрации в Совете депутатов сельсовета в установленном порядке.

2. Решение о рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов сельсовета принимает Председатель Совета депутатов сельсовета.

Решение оформляется распоряжением Председателя Совета депутатов сельсовета, предусматривающим организационно-технические мероприятия по обсуждению отчета и подготовке к рассмотрению проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

3. Рассмотрение годового отчета и принятие проекта решения об исполнении местного бюджета осуществляются в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов сельсовета в одном чтении.

4. По результатам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, Совет депутатов сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

5. В случае отклонения Советом депутатов сельсовета решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения Советом депутатов сельсовета об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

**Статья 33. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета**

По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном статьей 22 настоящего Положения для проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета.

**Статья 34. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**

1. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год Совет депутатов сельсовета заслушивает и обсуждает:

1) доклад Администрации сельсовета;

2) заключение комиссии Совета депутатов сельсовета.

2. По решению комиссии Совета депутатов сельсовета на сессии Совета депутатов сельсовета может быть заслушан содоклад председателя Ревизионной комиссии по заключению об исполнении местного бюджета.

3. Отдельно могут обсуждаться следующие вопросы об исполнении местного бюджета:

1) состояние муниципального долга Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

2) исполнение муниципальных программ по мероприятиям;

3) иные вопросы по предложению комиссии Совета депутатов сельсовета.

4. С содокладами по вопросам, указанным в части 3 настоящей 23, выступают представители комиссий Совета депутатов сельсовета.

**Статья 35. Порядок представления и рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

1. Глава Дубровинского сельсовета Мошковского района направляет в Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района и Контрольно-счетный орган Мошковского района отчеты об исполнении бюджета района по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября нарастающим итогом не позднее 35 дней после окончания отчетного периода.

**Статья 37. Запрос дополнительной информации**

Совет депутатов сельсовета в процессе исполнения местного бюджета вправе запрашивать оперативную информацию, связанную с исполнением местного бюджета и использованием бюджетных средств в течение всего финансового года.

Ответ на запрос должен быть представлен в течении 10 календарных дней.

**Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 36. Порядок действия Положения**

1. До приведения решений Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и иных нормативных правовых актов, действующих на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в соответствие с настоящим Положением решения Совета депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и иные нормативные правовые акты Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, действующие на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.