**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБРОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Двадцатой сессии**

от 24.03.2017 № 106

Начало формы

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательном опубликовании перечня муниципального имущества Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 г. 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Дубровинского сельсовета, Совет депутатов Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства. (Приложение)

2. Опубликовать данное Решение на официальном сайте Дубровинского сельсовета и в периодическом печатном издании «Вести Дубровинского сельсовета».

Глава Дубровинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области О.С.Шумкин

Председатель Совета депутатов

Дубровинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области И.Э.Барц

|  |
| --- |
|  ПРИЛОЖЕНИЕк Решению Совета депутатовДубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской областиот 24.03.2017 № 106 |

**Порядок
формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства.**

**1.Общие положения**

 1.1 Настоящий порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Дубровинского сельсовета, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 г. 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Дубровинского сельсовета.

1.2 Перечень объектов, находящихся в муниципальной собственности Дубровинского сельсовета (далее - Перечень), формируется в целях предоставления включенных в него объектов во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 1)

1.3. Объекты муниципального имущества, включенные в Перечень, являются свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначены для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, должны использоваться по целевому назначению, и не подлежат отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

1.4. Органы местного самоуправления вправе утверждать перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), муниципальное имущество, включенное в указанные перечни, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Эти перечни подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению в сети "Интернет" на официальном сайте Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.5. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования указанных перечней, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) включенного в них муниципального имущества устанавливаются правовыми актами представительных органов.

1.6.Муниципальное имущество, включенное в перечни, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого или среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

**2. Порядок формирования Перечня**

 2.1. При формировании Перечня учитывается специализация помещения применительно к определенному виду деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. В Перечень включаются сведения об объектах муниципальной собственности, не закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также свободных от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства):

нежилые помещения, в том числе отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, освобождаемые нежилые помещения, земельные участки;

иное имущество, необходимое для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

2.3. Перечень формируется администрацией Дубровинского сельсовета.

2.4. Перечень должен содержать указание на наименование имущества, местоположение, площадь, наименование правообладателя, балансовую стоимость объекта, основные физические характеристики, иную информацию.

**3. Порядок ведения Перечня**

3.1. Ведение Перечня осуществляется администрацией Дубровинского сельсовета путем подготовки предложений по включению и исключению объектов муниципального имущества из утвержденного Перечня.

3.2. Все изменения, вносимые в Перечень, готовятся в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка и утверждаются главой сельсовета.

**4. Порядок обязательного опубликования Перечня**

4.1. Постановления главы Дубровинского сельсовета об утверждении Перечня, об изменениях, вносимых в Перечень, подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации Дубровинского сельсовета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  |

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**муниципального имущества Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области свободного от прав третьих лиц(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,
по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Наименование объекта  | местоположение | Площадь объекта (кв.м.) | наименование правообладателя | балансовая стоимость  | назначение объекта | характеристика объекта(состояние объекта) |