**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБРОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.12.2022 № 183

**Об утверждении Порядка организации мониторинга автономных дымовых пожарных извещателей на объектах, расположенных на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в которых проживают многодетные семьи, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды**

В целях повышения эффективности принимаемых мер по обеспечению пожарной безопасности и предупреждению гибели людей на пожарах, администрация Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Возложить обязанности по организации мониторинга автономных дымовых пожарных извещателей на объектах, расположенных на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в которых проживают многодетные семьи, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды в части: организации услуг связи, проведения технического обслуживания, на заместителя главы Рейн Марину Петровну

2. Возложить обязанности по учету социально-незащищенной категории граждан и мест их проживания, в которых проживают многодетные семьи, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды, которым необходимо установить автономные дымовые пожарные извещатели в части: установки, проведения технического обслуживания, формирование реестров социально-незащищенной категории граждан и мест их проживания, где установлены автономные дымовые пожарные извещатели на специалиста 1 разряда Леонову Анастасию Федоровну.

3.Утвердить прилагаемый Порядок организации мониторинга автономных дымовых пожарных извещателей на объектах, расположенных на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в которых проживают многодетные семьи, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Дубровинского сельсовета» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области Рейн Марину Петровну.

Глава Дубровинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области О.С.Шумкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНпостановлением администрацииДубровинского сельсоветаМошковского районаНовосибирской областиот 20.12.2022 № 183 |

Порядок организации мониторинга автономных дымовых пожарных извещателей на объектах, расположенных на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в которых проживают многодетные семьи, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации мониторинга автономных дымовых пожарных извещателей (далее – Порядок) определяет порядок взаимодействия и организацию работы администрации по учету многодетных семей, а также малоподвижных одиноких пенсионеров и инвалидов, установке на объектах, в которых они проживают автономных дымовых пожарных извещателей с GSM-модулем (далее – АДПИ-GSM), осуществление мониторинга и контроля срабатывания АДПИ-GSM.

2. АДПИ-GSM предназначен для обнаружения возгорания в закрытом помещении, сопровождающегося появлением дыма. При обнаружении возгорания извещатель оповестит о нем звуком сирены и световой индикацией, а также рассылкой SMS в единой дежурно-диспетчерской службе Мошковского района и на запрограммированные телефонные номера. АДПИ-GSM предназначен для круглосуточной непрерывной работы от внутреннего источника питания.

3. Цели установки АДПИ-GSM: обнаружение опасных факторов пожара в защищаемых помещениях объекта защиты; оповещение людей, находящихся на объекте защиты, о пожаре; сокращение времени обнаружения и доведения информации о пожаре до пожарных подразделений с целью обеспечения принятия необходимых мер по защите жизни и здоровья лиц, находящихся в помещениях, а также снижению материальных потерь заинтересованного лица.

4. В населенных пунктах Дубровинского сельсовета, в которых не обеспечена стабильная сотовая связь, допускается установка АДПИ без GSM-модуля, без подключения к системе мониторинга АДПИ.

5. Порядок, источники и объемы финансирования мероприятий по дооснащению мест проживания социально-незащищенной категории граждан, обеспечение услуг связи, техническое обслуживание установленных АДПИ, мониторингу АДПИ определяются муниципальной программой «Пожарная безопасность».

**II. Порядок ведения учета социально-незащищенной категории граждан и мест их проживания**

6. Учет социально-незащищенных категорий граждан и мест их проживания возложен на администрацию Дубровинского сельсовета.

7.Специалисты формируют реестры социально-незащищенной категории граждан, в которых проживают многодетные семьи, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды, и мест их проживания, оказывает содействие в сборе и приеме документов, необходимых для оснащения мест их проживания АДПИ.

8.В случае выявления новых жилых помещений для установки АДПИ или в случае самостоятельного обращения многодетных семей, а также малоподвижных одиноких пенсионеров и инвалидов, специалистами проводятся следующие мероприятия:

1) информирование выявленной семьи или гражданина о возможности установки АДПИ в жилом помещении, а также об условиях и документах, необходимых для этого – в течение 2 рабочих дней с момента выявления;

2) прием заявления и документов, необходимых для установки АДПИ – в день обращения;

3) регистрация заявления в реестре граждан, нуждающихся в обеспечении АДПИ – в день приема документов;

4) при отказе от установки АДПИ – указывают причину отказа и наличие письменного отказа.

9.При получении информации об изменении места проживания, убытия с территории района, смерти членов многодетных семей, а также малоподвижных одиноких пенсионеров и инвалидов, которым были установлены АДПИ, специалистами вносятся изменения в реестры и в течении 2 рабочих дней уточненная информация направляется в ЕДДС Мошковского района.

10. Реестры социально-незащищенной категории граждан и мест их проживания (далее – реестры) формируются по категориям:

1) многодетные семьи;

2) малоподвижные одинокие пенсионеры;

3) инвалиды.

4) лица, отказавшиеся от установки АДПИ.

Реестры должны содержать следующие данные: ФИО, адрес проживания, телефоны, кол-во проживающих, категория граждан (на каком учете состоят), решение об установке / отказ от установки АДПИ (дата, решение / дата и причина отказа).

**III. Порядок организации услуг связи АДПИ**

10.Услуги связи для Системы мониторинга АДПИ осуществляются на договорной основе между администрацией и организациями – операторами сотовой связи, обеспечивающими сотовую связь на территории Дубровинского сельсовета в соответствии с используемыми СИМ-картами, установленными на оборудовании системы Мониторинга АДПИ.

11.При разработке технических требований на оказание услуг по техническому обслуживанию АДПИ-GSM, установленных в местах проживания социально-незащищенной категории граждан, необходимо предусмотреть использование специальных тарифов связи для мониторинга АДПИ. В тариф должно быть включено в месяц ограниченное число (рекомендуется не более 50) СМС, минимальный голосовой лимит до 1 минуты, с блокированными возможностями трансляции рекламы, выхода в интернет и коммерческого оповещения.

12.При составлении договора необходимо предусмотреть исключение отключения трафика связи сим-карт АДПИ. Специальные тарифы должны иметь гибкий режим оплаты по тарифу, фиксированные даты ежемесячной оплаты с возможностью отсрочки платежа, с функцией предупреждения собственника об оплате за нужный период.

**IV. Порядок взаимодействия специалиста администрации и старшего оперативного дежурного ЕДДС**

13.В рамках мониторинга АДПИ специалист взаимодействует со специалистом ЕДДС Мошковского района.

14. Между администрацией Дубровинского сельсовета и МКУ «Центр защиты населения» Мошковского района заключено Соглашение об организации информационного взаимодействия в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

15.В случае возникновения тревожных событий (срабатывании АДПИ) старший оперативный дежурный ЕДДС организует работу, согласно регламента, утвержденного приказом директора МКУ «ЦЗН»