**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБРОВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от №

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Дубровинского сельсовета» и разместить на официальном сайте Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Дубровинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области О.С.Шумкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от №  |

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – муниципальный контроль).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области** **характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением правил благоустройства территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

б) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются граждане, в том числе осуществляющие деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Главной задачей при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2023 году муниципальный контроль не проводился.

*В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, местной администрацией не осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений.*

*Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проводились совещания с руководителями управляющих компаний округа, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства, по завершению совещаний обеспечено вручение раздаточного материала участникам.*

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории муниципального образования на 2024 год не утверждался.

В 2023 году не проводились внеплановые проверки физических лиц и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Проведённая в 2023 году работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Для устранения указанных рисков деятельность в 2024 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

а) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;

б) снижение риска причинения вреда (ущерба).

**2. Цели и задачи реализации Программы**

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утвержденным Решением Совета депутатов Дубровинского сельсовета № 47 от 16.09.2021 года проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) консультирование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

*1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:*

*а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 100 %.*

*Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;*

*б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 100 %.*

*Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.*

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

**Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность)**

 **их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Подразделение и (или) должностные лица администрации Дубровинского сельсовета, ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования |  Глава Дубровинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области | Май, сентябрь 2024 года |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере благоустройства на территории Дубровинского сельсовета при направлении их в адрес администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Заместитель главы Дубровинского сельсовета  | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 2.4.1 Положения о виде контроля | Специалист Дубровинского сельсовета  | По мере обновления |
| 2. | Консультирование | Проведение должностными лицами администрации Дубровинского сельсовета консультаций по вопросам:1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.Консультирование осуществляется посредствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. | Заместитель главы Дубровинского сельсовета  | Каждый 2-ой и 4-ый понедельник текущего месяца с 10 до 12 часов, по адресу: Новосибирская область Мошковский район с. Дубровино ул. Советская 25, каб. № 4  |

**Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии оценки | Показатели эффективности |
| 2023 год | 2024 год |
| Кол-во,шт. | в % к предыдущему периоду | Кол-во,шт. | в % к предыдущему периоду |
| 1. | Количество нормативных правовых актов федерального значения, устанавливающих обязательные требования, размещено в течение отчетного периода на официальном сайте в сети Интернет  | 1 | 100 |  |  |
| 2. | Количество нормативных правовых актов администрации, устанавливающих обязательные требования, размещено в течение отчетного периода на официальном сайте в сети Интернет | 1 | 100 |  |  |
| 3. | Количество разъяснений, комментариев, ответов на вопросы, опубликовано в периодическом печатном издании «Вести Дубровинского сельсовета» и на официальном сайте в сети Интернет в течение отчетного периода | -- | -- |  |  |
| 4. | Количество проведенных консультаций | -- | -- |  |  |
| 5. | Удовлетворенность контролируемых лиц и (или) их представителей информацией, полученной в результате консультирования | -- | -- |  |  |